



Διοίκηση και Διαχείριση Έργων

Σκοπός προγράμματος κατάρτισης



Σκοπός του συγκεκριμένου εκπαιδευτικού προγράμματος είναι να κατανοήσει ο ωφελούμενος τις βασικές αρχές της διαχείρισης έργου, δηλαδή τις απαιτούμενες ενέργειες σχεδιασμού, υλοποίησης, ελέγχου και ολοκλήρωσης ενός έργου σε όλες της φάσεις του κύκλου ζωής του. Ακόμα θα παρουσιαστούν απαραίτητα στοιχεία διοίκησης επιχειρήσεων και βασικά στοιχεία ποιότητας, χρονικού προγραμματισμού και κοστολόγησης.

Σύντομη περιγραφή

Στο συγκεκριμένο Πρόγραμμα Κατάρτισης αναλύονται οι βασικές αρχές της Διαχείρισης Έργου σε οργανωτικά ζητήματα και περιγράφονται οι διαδικασίες και οι μέθοδοι που χρησιμοποιούνται για τον σχεδιασμό, υλοποίηση, έλεγχο και ολοκλήρωση του έργου και τους περιορισμούς κόστους και χρόνου μέσα στους οποίους το έργο πρέπει να ολοκληρωθεί και να παραδοθεί στους δικαιούχους του. Δίνεται έμφαση στις τεχνικές χρονικού προγραμματισμού και στις μεθόδους ελέγχου της ποιότητας, του κόστους και της πορεία των εργασιών.

Μαθησιακά αποτελέσματα

Μετά την ολοκλήρωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας, ο ωφελούμενος θα έχει τη δυνατότητα να εφαρμόζει τις βασικές αρχές Διοίκησης και θα διαθέτει όλη τη θεωρητική κατάρτιση που θα χρειαστεί σαν επαγγελματίας που θα απασχοληθεί με θέματα που σχετίζονται με την Διαχείριση Έργων, έναν τομέα με δυναμική τόσο σε τοπικό και εθνικό όσο και σε παγκόσμιο επίπεδο και που συνεχώς εξελίσσεται με την αξιοποίηση των επιτευγμάτων της τεχνολογίας.

Περιεχόμενα εκπαιδευτικού προγράμματος

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

ΣΚΟΠΟΣ

ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Εκπαιδευτική Ενότητα : 1 Βασικές αρχές διοίκησης και management

Σκοπός

Προσδοκώμενα Αποτέλεσμα

Έννοιες – Κλειδιά

Εκπαιδευτική Υποενότητα : 1.1 Η έννοια της επιχείρησης - Τα κύρια στοιχεία της επιχείρησης - Οι λειτουργίες της επιχείρησης

Εκπαιδευτική Υποενότητα: 1.2 Οργάνωση - Η έννοια της οργάνωσης - Η έννοια της διοίκησης - Οι γνώσεις, οι ικανότητες

και τα χαρακτηριστικά των σύγχρονων διοικητικών στελεχών

Εκπαιδευτική Υποενότητα : 1.3 Management - Marketing – Διοίκηση πωλήσεων - Χρηματοοικονομική διοίκηση - Διοίκηση παραγωγής - Διοίκηση ανθρώπινων πόρων - Διαχείριση πληροφοριών - Διοίκηση Ολικής Ποιότητας

Εκπαιδευτική Υποενότητα : 1.4 Οι διοικητικές λειτουργίες της επιχείρησης: Προγραμματισμός - Οργάνωση - Διεύθυνση - Έλεγχος - Λήψη αποφάσεων

Σύνοψη Ενότητας

Ενότητα 1 ερωτήσεις

Άσκηση

Βιβλιογραφία



Περιεχόμενα εκπαιδευτικού προγράμματος

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

ΣΚΟΠΟΣ

ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Εκπαιδευτική Ενότητα : 2 Χαρακτηριστικά και είδη των έργων - Διοίκηση έργων

Σκοπός

Προσδοκώμενα Αποτέλεσμα

Έννοιες – Κλειδιά

Εκπαιδευτική Υποενότητα : 2.1 Ορισμός και βασικά χαρακτηριστικά έργων

Εκπαιδευτική Υποενότητα: 2.2 Μοντέλα κύκλου ζωής έργων: Κύκλος ζωής 4 φάσεων - Κύκλος ζωής 8 φάσεων

Εκπαιδευτική Υποενότητα : 2.3 Βήματα της διαχείρισης έργου - Καθορισμός κριτηρίων επιτυχίας

Εκπαιδευτική Υποενότητα : 2.4 Ορολογία διοίκησης έργου

Σύνοψη Ενότητας

Ενότητα 2 ερωτήσεις

Άσκηση

Βιβλιογραφία



Περιεχόμενα εκπαιδευτικού προγράμματος

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

ΣΚΟΠΟΣ

ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Εκπαιδευτική Ενότητα : 3 Χρονικός και Οργανωτικός Προγραμματισμός Έργου

Σκοπός

Προσδοκώμενα Αποτέλεσμα

Έννοιες – Κλειδιά

Εκπαιδευτική Υποενότητα : 3.1 Γραμμικό Χρονοδιάγραμμα

Εκπαιδευτική Υποενότητα: 3.2 Προσδιορισμός των χρόνων ολοκλήρωσης κάθε παρέμβασης

Εκπαιδευτική Υποενότητα : 3.3 Μέθοδος Κρίσιμης Διαδρομής (Critical Path Method-CPM)

Εκπαιδευτική Υποενότητα : 3.4 Διάγραμμα GANTT για το χρονικό προγραμματισμό - Εκτίμηση χρόνων περάτωσης του έργου

Εκπαιδευτική Υποενότητα 3.5 Τεχνική εκτίμησης και αναθεώρησης προγράμματος (Pert)

Εκπαιδευτική Υποενότητα 3.6 Προγραμματισμός πόρων - Διαχείριση προμηθειών

Σύνοψη Ενότητας

Ενότητα 3 ερωτήσεις

Άσκηση

Βιβλιογραφία



Περιεχόμενα εκπαιδευτικού προγράμματος

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

ΣΚΟΠΟΣ

ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Εκπαιδευτική Ενότητα : 4 Προγραμματισμός ανθρώπινων πόρων που εμπλέκονται σε ένα έργο

Σκοπός

Προσδοκώμενα Αποτέλεσμα

Έννοιες – Κλειδιά

Εκπαιδευτική Υποενότητα 4.1 Διοίκηση του ανθρώπινου παράγοντα στο πλαίσιο της διοίκησης έργων - Οργανωσιακοί περιορισμοί και διλήμματα του υπεύθυνου έργου

Εκπαιδευτική Υποενότητα 4.2 Οργανωσιακοί περιορισμοί και διλήμματα του υπεύθυνου έργου

Εκπαιδευτική Υποενότητα 4.3 Ηγεσία - Σύνθεση ομάδας - Στοχοθεσία - Συντονισμός - Διαδικασίες - Συστήματα ελέγχου

Εκπαιδευτική Υποενότητα 4.4. Πρόληψη και επίλυση συγκρούσεων - Διαχείριση επικοινωνίας

Σύνοψη Ενότητας

Ενότητα 4 ερωτήσεις

Άσκηση

Βιβλιογραφία



Περιεχόμενα εκπαιδευτικού προγράμματος

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

ΣΚΟΠΟΣ

ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Εκπαιδευτική Ενότητα : 5 Βασικές οικονομικοί παράμετροι ενός έργου

Σκοπός

Προσδοκώμενα Αποτέλεσμα

Έννοιες – Κλειδιά

Εκπαιδευτική Υποενότητα 5.1 Διαχείριση κόστους έργων - Στάδια διαχείρισης κόστους - Μέθοδοι εκτίμησης κόστους

Εκπαιδευτική Υποενότητα 5.2 Σχέση κόστους-χρόνου - Προϋπολογισμός - Ταμειακές ροές

Σύνοψη Ενότητας

Ενότητα 5 ερωτήσεις

Άσκηση

Βιβλιογραφία



Περιεχόμενα εκπαιδευτικού προγράμματος

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

ΣΚΟΠΟΣ

ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Εκπαιδευτική Ενότητα : 6 Παρακολούθηση, έλεγχος και διαχείριση ενός έργου σε όλες τις φάσεις του

Σκοπός

Προσδοκώμενα Αποτέλεσμα

Έννοιες – Κλειδιά

Εκπαιδευτική Υποενότητα 6.1 Παρακολούθηση απόδοσης έργου

Εκπαιδευτική Υποενότητα 6.2 Διαχείριση ζητημάτων και αποφάσεων (ποιότητας, αποδοχής παραδοτέων, μετάβασης, επιχειρησιακής λειτουργίας, εξωτερικών αναθέσεων) - Λίστες ελέγχου

Σύνοψη Ενότητας

Ενότητα 6 ερωτήσεις

Άσκηση

Βιβλιογραφία



Περιεχόμενα εκπαιδευτικού προγράμματος

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

ΣΚΟΠΟΣ

ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Εκπαιδευτική Ενότητα : 7 Θέματα ποιότητας που σχετίζονται με τα έργα

Σκοπός

Προσδοκώμενα Αποτέλεσμα

Έννοιες – Κλειδιά

Εκπαιδευτική υποενότητα 7.1 Η έννοια της ποιότητας

Εκπαιδευτική Υποενότητα 7.2 Σχεδιασμός ποιότητας – Ποιοτικός Έλεγχος

Εκπαιδευτική Υποενότητα 7.3 Βελτίωση Ποιότητας - Κύκλος Ποιότητας - Ανάπτυξη Σχεδίου Ποιότητας Έργου (Project Quality Plan)

Εκπαιδευτική Υποενότητα 7.4 Προσδιορισμός κινδύνων και στάδια διαχείρισής τους.

Σύνοψη Ενότητας

Ενότητα 7 ερωτήσεις

Άσκηση

Βιβλιογραφία



Περιεχόμενα εκπαιδευτικού προγράμματος

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

ΣΚΟΠΟΣ

ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Εκπαιδευτική Ενότητα : 8 Χρήση υπολογιστικών εργαλείων για τη διαχείριση έργων

Σκοπός

Προσδοκώμενα Αποτέλεσμα

Έννοιες – Κλειδιά

Εκπαιδευτική Υποενότητα 8.1 MS Project for Windows (δυνατότητες στη διαχείριση έργου και βασικά βήματα)

Εκπαιδευτική Υποενότητα 8.2 Σχεδιασμός έργου

Εκπαιδευτική Υποενότητα 8.3 Προσαρμογή του έργου - Χειρισμός και διευθέτηση εργασιών - Διαχείριση πόρων

Εκπαιδευτική Υποενότητα 8.4 Κοστολόγηση

Εκπαιδευτική Υποενότητα 8.5 Συγκώνευση έργων

Σύνοψη Ενότητας

Ενότητα 8 ερωτήσεις

Άσκηση

Βιβλιογραφία

